

# ARYA MAHILA P.G. COLLEGE

CHETGANJ,VARANASI

(Admitted to the Privileges of BANARAS HINDU UNIVERSITY ,Varanasi)

College with potential for excellence by UGC

Varanasi-221 001 (India)

## APPLICATION FORM FOR NON TEACHING POST

गैरशिक्षण पद के लिये आवेदन प्रपत्र

<p>Post applied for _____ आवेदित पद _____ Field of Specialization of above post (if any) _____ उपर्युक्त पद के विशेषज्ञता का क्षेत्र (यदि कोई हो) _____ Applied under category Gen/SC/ST/OBC _____ संवर्ग जिसके अन्तर्गत आवेदन किया है सामान्य/अनु.जा. /अनु.ज.जा/अ.पि.व. _____</p>	<p>Advertisement No. _____ विज्ञापन संख्या _____ _____</p>
--	--

<p><b>Particulars of fee Remitted:</b></p> <p>Amount _____ Bank Draft No. _____ Date _____ Issuing Bank _____</p> <p>शुल्क का विवरण राशि (रु.) _____ बैंक ड्राफ्ट संख्या _____ दिनांक _____ जारीकर्ता बैंक _____</p>
--

1 **Full Name** (in Block Letters) \_\_\_\_\_  
(in English) \_\_\_\_\_

पूरा नाम हिन्दी में  
(स्पष्ट अक्षरों में) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2 Fathers's/Husband's  
Name पिता / पति का  
नाम \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3 Mother's Name  
माता का नाम \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Affix Passport  
size Photograph  
पासपोर्ट  
आकार का  
फोटो  
चिपकायें

4 (a) Address for Correspondence पत्राचार के लिये पता  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tel. No.& code \_\_\_\_\_  
Fax No. \_\_\_\_\_  
Mobile No. \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

(b) Permanent Address स्थायी पता  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tel. No.& code \_\_\_\_\_  
Fax No. \_\_\_\_\_  
Mobile No. \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

5 Date of Birth & Place जन्म तिथि एवं जन्म स्थान  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Age on the last date given in this advertisement  
इस विज्ञापन में दी गई अन्तिम तिथि को आयु  
Years  
वर्ष \_\_\_\_\_

Months माह \_\_\_\_\_  
Days दिन \_\_\_\_\_

7 Marital Status : Married/Unmarried  
वैवाहिक स्थिति : विवाहित / अविवाहित  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6 (a) Sex: Male/Female लिंग : पुरुष / स्त्री

(b) Category वर्ग

SC अ.जा.  ST अ.ज.जा.

OBC अ.पि.वर्ग  General सामान्य

(c) if person with disabilities दिव्यांग होने की दशा में

ओ.ए.  बी.एल.  ओ.एल.

Please tick in the appropriate box उपर्युक्त बाक्स में  
सही का निशान लगायें।

8 (a) Nationality राष्ट्रियता \_\_\_\_\_

(b) Religion धर्म \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. **Academic Qualification** (Commencing with the High School or an equivalent examination).  
शैक्षणिक योग्यता (हाईस्कूल अथवा समकक्ष परीक्षा से प्रारम्भ करें)

Name of the Class/Degree	Name of Institution	Board/ University	Year Admitted	Year Completed	Percentage/ CGPA	Distinction	Subjects

10. **Appointments held** (Give particulars in descending order order starting with present post)  
नियुक्तियों की प्रस्थिति (वर्तमान पद से प्रारम्भ करके अवरोही क्रम में विवरण दें)

Employer नियोक्ता	*Status of Institute/ University संस्था की स्थिति	Post Held in पदनाम	**Pay Scale वेतनमान	Basic Pay मूल वेतन	Period of Employment नियोजन की अवधि		Nature of Duties/Work कार्यों के स्वरूप
					From से	To/तक	

\* Govt./Quasi Govt./Autonomous/Private. सरकारी/अर्धसरकारी/स्वायत्तशासी/निजी।

\*\*Mention whether revised or unrevised, if relevant. कृपया संशोधित अथवा असंशोधित वेतनमान का उल्लेख करें।

- 11 **Prizes /Medals/Awards/Honors**
- a पुरस्कार /पदक /अवार्ड /सम्मान
- b Extra curricular activities- give details, if any, of proficiency acquired in games, sports and of participation in other extra curricular or social activities such as NCC, Public Lectures, Debates, and Social Service etc.  
अन्य गतिविधियों का विवरण— यदि कोई है, खेल कूद, एन.सी.सी., संवाद प्रतियोगिता और समाज सेवा आदि
- 11 (a) Has there been any break in your academic career? If so, give details.  
(अ) क्या कभी आपकी विद्योपार्जन का क्रम भंग हुआ? यदि हाँ तो कारण सहित विवरण दें।
- (b) Have you been punished during your studies at college/University? If so, give details.  
(ब) क्या कभी आपको विद्योपार्जन के दौरान विश्वविद्यालय/कालेज द्वारा दण्ड दिया गया? यदि हाँ तो विवरण दें।
- (c) Have you been punished during your services or convicted by a court of law? If so, give details.  
(स) क्या कभी नौकरी के दौरान आपको दण्डित किया गया है या किसी न्यायालय द्वारा आपको दोषी प्रमाणित किया गया? यदि हाँ तो विवरण दें।
- (d) Were you at any time declared medically unfit or asked to submit your resignation or discharged or dismissed? If yes, give details in a separate sheet.  
(द) क्या कभी आप स्वास्थ्य परीक्षा में अयोग्य घोषित हुये, आपसे त्यागपत्र देने के लिये कहा गया अथवा आपको किसी नौकरी से पदमुक्त या बर्खास्त किया गया है? यदि हाँ तो पृथक पृष्ठ पर विवरण दें।
- (e) Do you have any case pending against you in any court of law? If yes, give details.  
(ध) क्या आपके विरुद्ध कोई न्यायिक मामला विचाराधीन है यदि हाँ तो विवरण दें।
- 12 Give names, designations and addresses (Phone/Fax No./e-mail, if any, of three references not related to YOU. References should be of persons with or under whom you have worked, or who have intimate knowledge of your work.  
तीन सन्दर्भ व्यक्तियों के नाम, उनके डाक पते (फोन, फ़ैक्स न. यदि है) के साथ। सन्दर्भ व्यक्ति वह होना चाहिये जिसके साथ या जिसके अधीन अभ्यर्थी ने कार्य किया हो या जो अभ्यर्थी के काम से पूर्णतया अवगत हों।
- i
- ii
- iii

13 List of Enclosures/ संलग्न प्रलेखों की सूची (Please tick in the box बाक्स में सही का निशान लगायें)

- (a) Bank Draft & Photograph बैंक ड्राफ्ट एवं छायाचित्र
- (b) Copies of Mark-sheets & Certificates of educational qualifications etc.  
अंक-पत्रों, शैक्षणिक प्रमाण-पत्रों प्रमाण पत्रों की छायाप्रतियाँ।
- (c) Copies of certificates of experience. अनुभव प्रमाण पत्रों की छायाप्रतियाँ
- (d) Copies of other relevant certificates & documents. अन्य सम्बन्धित प्रमाण पत्रों की छाया प्रतियाँ

14 **Declaration to be signed by the candidate**

I hereby declare that the entries in this form are correct and true to the best of my knowledge and belief. If at any time, I am found to have concealed/suppressed any material/information or given any false details, my appointment shall be liable to be summarily terminated without notice or compensation.

अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा पत्र

मैं एतद्द्वारा यह घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गयी सभी सूचनायें मेरी पूर्ण जानकारी एवं विश्वास में सत्य हैं। यदि किसी समय यह पाया गया कि मैंने कोई सूचना छिपायी है अथवा मेरे द्वारा दी गयी कोई सूचना असत्य पायी गयी तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस अथवा मुआवजे के समाप्त कर दी जायेगी।

Place:  
स्थान  
Dated  
दिनांक

Signature of Applicant/ अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

**(NOC for those applicants who are in employment)**

Forwarded with the remarks that the institution/organization has no objection to the candidature of the applicant being considered for the post applied for, as above.

इस आशय के साथ अग्रसारित कि अभ्यर्थी के उपर्युक्त पद हेतु आवेदन करने एवं इस पद पर चयन हेतु विचार होने पर संस्था को कोई आपत्ति नहीं है।

Place: स्थान	Signature /हस्ताक्षर
Dated दिनांक	(Head of the Institution/Organization संस्थान /संगठन
Telephone टेलीफोन	प्रमुख
Fax फ़ैक्स	Designation पद
e-mail ई-मेल	Address पता

Remarks टिप्पणी :

- 1- Candidate already employed should submit application through his/her employer.
- 1- नियोजित अभ्यर्थी आवेदन पत्र अपने नियोक्ता के माध्यम से भेजें।